

Bokför affärshändelserna i konteringsrutorna nedan.

**A.**

Kontant inköp av 10 nya pärmor för totalt 500 kr inklusive moms.

När företaget köper något kontant minskar deras tillgångar i kredit med hela beloppet. Inköpet innebär att deras utgifter ökar i debet med varuvärdet. När de gör sina inköp ökar företagets momsfordran på staten på momskontots debetsida.

Konto	Namn	Debet	Kredit
1910	Kassa		
6110	Kontorsmaterial		
2641	Ingående moms		

**B.**

Hyresfaktura anländer för mars 20x1, 12 500 kr inklusive moms.

När företaget köper något på kredit ökar deras skulder i kredit med hela beloppet. Inköpet innebär att deras utgifter ökar i debet med varuvärdet. När de gör sina inköp ökar företagets momsfordran på staten på momskontots debetsida.

Konto	Namn	Debet	Kredit
2440	Leverantörsskulder		
5010	Lokalhyra		
2641	Ingående moms		

**C.**

Försäljning av varor för 80 000 kr exklusive moms.

När företaget säljer på kredit ökar deras tillgångar i debet med hela beloppet. Försäljningen innebär att deras inkomster ökar i kredit med varuvärdet. När de gör sina inköp ökar företagets momsskuld till staten på momskontots kreditsida.

Konto	Namn	Debet	Kredit
1510	Kundfordringar		
3010	Försäljning		
2611	Utgående moms		

**D.**

Betalning av hyresfakturan för mars. Se uppgift B.

När företaget betalar för något minskar deras tillgångar i kredit med hela beloppet. När de betalar en leverantörsskuld minskar deras skulder i debet med samma värde.

Konto	Namn	Debet	Kredit
1930	Checkräkningskonto		
2440	Leverantörsskulder		