

Ändamålsenlig säljplanering är en förutsättning för ett optimalt säljarbete. Det är viktigt att din säljplan är **mål-** och **resultatorienterat** så du kan mäta av olika faser och aktiviteter på dina säljmöten.

Din säljplan är naturligtvis beroende på vad du säljer och till vem du säljer det. Här finner du förslag på ett antal punkter som är nyttiga att diskutera, planera och reflektera över.

Glöm inte att få in mätbarheten i "alla" punkter ..

Förstasida

Sammanfattning

Innehållsförteckning

Förberedelse

- Bakgrund
- Syfte [definiera uppdraget]
- Mål [vad ska göras]
- Delmål
- Reträttmål
- När ska det göras
- Vem ska utföra det
- Målgrupp
- Potentiell kund
- Var finns kunden
- Vad är viktigt för målgruppen
- Vad är vi bättre på än våra konkurrenter
- Strategi [hur ska du göra]
- Förväntat resultat

Första kontakten med kund på telefon

- Disposition – telefonsamtal [telefonmall för bokning av besök]
- Syfte
- Mål
- Reträttmål

Planering - säljmöte

Före mötet

- Personligt uppträdande [klädsel & kroppsspråk]
- Kundanalys [profil]
- Vad vill jag förmedla
- Konkurrentanalys
- SWOT
- EFI
- Argumentationslista [-analys]
- Kundens behovsanalys
- Kundens beslutskedja

- Kundens bedömningspunkter [verksamhet & affärskritiska faktorer]
- Vad vill jag veta?
- Förmedlandet
- Disposition av säljmötet [övergripande]
- Budget i Excel
- Kalkylmall i Excel [hur påverkar orderns storlek och rabatter TB]
- Prissättning i Excel
- Anteckningar
- Material
- Uppföljning

Under mötet

- Första intycket
- Inledning av mötet [uppvärmning]
- Övergång till säljfasen [behovsinventering]
- Invändningar
- Handlingsplan för olika situationer
- Avslut [Lägga fram förslag på ett övertygande sätt]
- Kundpsykologi [Hur du läser av din kund i olika situationer]
- Disposition – säljmöte
 - Inledning
 - Behovsorientering
 - Sammanfattning
 - Presentation av lösningar
 - Sammanfattning
 - Avslut
 - Sammanfattning

Efter mötet

- Uppföljning
 - Fakta
 - Beställningsbekräftelse
 - Faktura

Bilagor [SP material]

- Bokningsbekräftelse
- Visitkort
- Informationsblad
- Broschyr
- Posters
- Beställningsformulär
- Faktura
- Övrigt