

Rapporten ska innehålla

- Samarbete och teamutveckling
- Konstruktiva lärdomar från ditt halvår
- Genomförda aktiviteter
- Möjlig fortsatt utveckling
- Korrekt RR/BR och övrig korrekt ekonomisk information
- Underskrifter från VD och revisor

Juryn **bedömer** enligt nedan punkter

1 - Företagsrapporten i sin helhet

- Finns en röd tråd genom hela rapporten ..
- Är den skriven med ett korrekt och affärsmässigt språk ..
- Är den väl paketerad med en smakfull och relevant design ..
- Har ni presenterat ovan på ett realistisk, relevant och detaljrikt sätt ..

2 - Företagets genomförande av UF-året

Företagets förmåga att skriftligen beskriva,

- Genomförandet av sitt verksamhetsår
- Affärsidén
- Produkten
- Verksamheten
- Marknaden
- Ekonomin

3 - Teamets lärdomar, erfarenheter och utveckling

Företagets förmåga att skriftligen beskriva,

- Erfarenheter
- Utveckling
- Lärdomar

.. på ett konstruktivt sätt, d v s både plus och minus

4 - Möjlighet till fortsatt utveckling

Företagets förmåga att skriftligen beskriva,

- Fortsatt utveckling hos individ och företag
- Framtiden och resonemanget däromkring
- Hur företaget ska göra om de vill fortsätta driva ett hållbart företag

Skriftligen

Enligt årets kriterier återkommer begreppet, förmåga att skriftligen beskriva, löpande under varje moment.