



Beskrivning av processen,

1. Företagsledningen berättar vilka förutsättningar, strategier och omvärldsbevakning som kommer att gälla nästa år.
2. Staben kommunicerar ut budgetanvisningar till alla olika avdelningar.
3. Ekonomer och övriga budgetarbetare tar fram olika delbudgetar beroende på vilken avdelning de befinner sig på.
4. Staben tar emot budgetförslag på alla delbudgetar som sammanställs till huvudbudgetar.
5. Förslagen på huvudbudgetar skickas upp till företagsledning som tar beslut på vilken budget som ska gälla nästa år.

Karaktäristiska drag,

Fördelar

- + Företagsledning skapar förutsättningar för en korrekt budgetprocess.
- + Uppbyggnadsmetoden skapar utrymme för kreativitet och engagemang.
- + Ökar lokal motivation och åtagande hos berörda avdelningar.
- + Uppmuntrar till lärande och budgeteringen blir en lärprocess.
- + Metoden stärker även motivation, genomförande och leverans.

Nackdelar

- Uppbyggnadsmetoden är tidskrävande.
- Metoden kan medföra brist på precision.
- Metoden kan innebära att fokus hamnar på interna processer p g a gott internt samarbete.
- Det finns risk för suboptimering.