

---

Att skriva ett stort dokument tillsammans med några av dina medarbetare är en komplex uppgift. Ett 12-sidigt stort dokument plus fram- och baksida genererar en stor textmassa.

Det är lätt att det blir stavfel, syftningsfel, faktafel, upprepningar, missar och andra fel. Det är därför viktigt att du själv läser igenom ditt dokument. Det är även viktigt att du låter andra utomstående korrekturläsa.

1.

Ansvarig hos oss är \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ mailade vi vår apl till \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ återfick vi den kommenterade affärsplanen.

Den \_\_\_\_\_ korrigerade vi vår apl som lämnades ut till ny vuxen.

2.

Ansvarig hos oss är \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ mailade vi vår apl till \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ återfick vi den kommenterade affärsplanen.

Den \_\_\_\_\_ korrigerade vi vår apl som lämnades ut till ny vuxen.

3.

Ansvarig hos oss är \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ mailade vi vår apl till \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ återfick vi den kommenterade affärsplanen.

Den \_\_\_\_\_ korrigerade vi vår apl som lämnades ut till ny vuxen.

4.

Ansvarig hos oss är \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ mailade vi vår apl till \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ återfick vi den kommenterade affärsplanen.

Den \_\_\_\_\_ korrigerade vi vår apl som lämnades ut till ny vuxen.

5.

Ansvarig hos oss är \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ mailade vi vår apl till \_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_ återfick vi den kommenterade affärsplanen.

Den \_\_\_\_\_ korrigerade vi vår apl som beslutades vara företagets slutliga och **officiella** affärsplan.